

## **Protokół**

**z posiedzenia Komisji Infrastruktury i Drogownictwa, Komisji Rozwoju  
Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej oraz Komisji Rewizyjnej  
w dniu 20 stycznia 2026 roku  
o godzinie 15<sup>00</sup> w sali Sesyjnej w Urzędzie Miejskim.**

## **Ad.1.Sprawy regulaminowe.**

### **I Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji - 9 Radnych  
obecnych - 8 Radnych  
nieobecni - 1 Radny /P. Sęk/

Listy obecności stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

### **II Posiedzeniu Komisji przewodniczył:**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Stanisław Kaznowski.

**Przewodniczący Komisji Stanisław Kaznowski** – o godzinie 15<sup>00</sup> otworzył wspólne posiedzenie Komisji i po powitaniu Radnych i zaproszonych gości stwierdził kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Następnie odczytał treść porządku posiedzenia i zapytał czy są uwagi. Porządek przyjęto bez uwag.

### **III Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji.
3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2025 rok.
4. Projekty uchwał i tematy informacyjne.
5. Zapytania, sprawy różne.
6. Zakończenie.

## **Ad.2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji.**

**Przewodniczący Komisji Stanisław Kaznowski** – poprosił członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o przyjęcie protokołu z dnia 23 października 2025 roku. Radni przyjęli protokół jednogłośnie.

Kolejno poprosił członków Komisji Infrastruktury i Drogownictwa, Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej oraz Komisji Rewizyjnej o przyjęcie protokołu z dnia 28 października 2025 roku. Radni przyjęli protokół jednogłośnie.

Następnie poprosił wszystkich Radnych o przyjęcie protokołu ze wspólnego posiedzenia Komisji, która odbyła się 4 listopada 2025 roku. Radni przyjęli protokół jednogłośnie.

## **Ad.3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji za 2025 rok.**

**Przewodniczący Komisji Stanisław Kaznowski** – poinformował, że wszystkie sprawozdania z poszczególnych Komisji zostały przesłane Radnym drogą mailową, celem zapoznania. W pierwszej kolejności poprosił członków Komisji Rewizyjnej o przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji. Radni przyjęli jednogłośnie sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu. Kolejno poprosił poszczególnych Przewodniczących Komisji o przegłosowanie przez członków danej Komisji sprawozdań.

**Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Aleksandra Jaguś** – poprosiła członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji o przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji. Radni przyjęli jednogłośnie sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Jerzy Koralewski** – poprosił członków Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia o przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji. Radni przyjęli jednogłośnie sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Komisji Budżetowej i Samorządu Zyta Szymańska** – poprosiła członków Komisji Budżetowej i Samorządu o przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji. Radni przyjęli jednogłośnie sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej Grzegorz Regulski** – poprosił członków Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej o przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji. Radni przyjęli jednogłośnie sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

**Zastępca Przewodniczącego Komisji Infrastruktury i Drogownictwa Jarosław Wiśniewski** – poprosił członków Komisji Infrastruktury i Drogownictwa o przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji. Radni przyjęli jednogłośnie sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad.4. Projekty uchwał i tematy informacyjne.**

**Zastępca Burmistrza Ilona Rybicka – Sałatowska** – poinformowała, że na chwilę obecną jest tylko jeden projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdań z działalności Komisji Rady Miejskiej.

##### Tematy informacyjne.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – przedstawił informację na temat przejęcia wodociągów przez Gminę. Wyjaśnił, że wodociągi zostały przejęte 4 lata temu, obecnie wyjaśniane są w Wodach Polskich sprawy przeszłe dotyczące wcześniej wydanych pozwoleń. Nie są to sprawy, które zagrażałyby w funkcjonowaniu wodociągów. Poinformował, że w dniu dzisiejszym uczestniczył wraz z Prezes ZGKiM oraz Kierownikiem Wodociągów w Wodach Polskich w Toruniu. Na spotkaniu zasugerowano, by Gmina wystąpiła o nowe pozwolenia wodno-prawne, w których powinny być zawarte inne niż do tej pory wnioski. Kolejno odniósł się do odbytego posiedzenia Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej, na którym zostały przedstawione stosowne wyjaśnienia. Dodał, że na posiedzeniu zostały zadane pytania, na które udzielono odpowiedzi. Dodał, że w posiedzeniu uczestniczyła razem z nim Pani Skarbnik oraz Przewodniczący Rady Miejskiej. Werdykt RIO jest taki, że uchwały zostały utrzymane w mocy. Następnie odniósł się do spotkań, które zostały zaplanowane na dzień jutrzejszy, które dotyczą toczącego się postępowania odnośnie funduszu sprawiedliwości dla OSP oraz spotkania dotyczącego odprawy w Komendzie Powiatowej w Golubiu-Dobrzyniu, dotyczącej bezpieczeństwa w naszym Powiecie.

Kolejno odbyła się dyskusja na temat sporządzonego protokołu z odbytego posiedzenia Kolegium, gdzie pani Skarbnik wyjaśniła, że protokół jest tylko sporządzany dla Prezesa RIO, do użytku wewnętrznego.

**Radny Jerzy Koralewski** – uważa, że należy przygotować wewnętrzny program naprawczy dla Burmistrza i Rady Miejskiej. Dodał, że należy zorganizować spotkanie z Radnymi i przestawić informację z odbytego spotkania w RIO.

**Burmistrz Miasta Jacek Żurawski** – poinformował, że pytania dotyczyły przyjętego budżetu Gminy na 2026 rok, oraz tego dlaczego jest taka sytuacja w Gminie. Dodał, że przedstawił jak wyglądała sytuacja Gminy w 2018 roku, kiedy objął funkcję Burmistrza. Przetawiał, że Gmina rozpoczęła duże inwestycje z zakresu wodno-kanalizacyjnego, że Gmina musi dokończyć pewne inwestycje. Poinformował o kapitalnych remontach, które dosięgły Gminę oraz o tym, że skończyły się duże projekty skierowane do samorządów. Dodał, że jeden z członków zasugerował, czy kiedyś zastanawiano się nad tym, by najmniejszą szkołę na terenie naszej Gminy zamknąć, na co odpowiedział tak jak zawsze, że szkoła powinna funkcjonować. Na spotkaniu padło stwierdzenie, że w Polsce jest bardzo dużo samorządów, które borykają się z takim samym problemem jak nasza Gmina.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że zadano pytania odnośnie nadwyżki operacyjnej, która ma znaczenie dla wydatków bieżących. Wyjaśniła, że Prezes zadał pytanie dlaczego w kolejnych latach zaplanowane są takie nadwyżki, na co została udzielona odpowiedź. Kolejno przedstawiła jak wyglądał przebieg spotkania.

**Radny Wojciech Małkiewicz** – zapytał dlaczego został wyznaczony termin posiedzenia Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej, skoro uchwała budżetowa na 2026 rok została już podjęta.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – wyjaśniła, że to nie jest żaden „donos”, tylko rutynowa kontrola przeprowadzana przez RIO. Poinformowała, że każda przyjęta uchwała budżetowa przez Radę rozpatrywana jest na Kolegium.

**Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski** – poinformował, że zostały również zadane pytania odnośnie współpracy Rady Miejskiej z Urzędem oraz pracownikami Urzędu. Wyjaśnił, że nie zostały podważone uchwały, które zostały przyjęte przez Radę Miejską. Na zakończenie odbyła się również luźna rozmowa na temat planowania przyszłych inwestycji z ostrożnością, aby nie przekroczyć progu i schodzić poniżej. Dodał, że dziwi się, że nie zostanie przesłany protokół do wglądu dla Radnych po odbytym Kolegium.

**Skarbnik Gminy Magdalena Górna** – poinformowała, że dopyta w RIO, czy może wystąpić z pismem o udostępnienie protokołu.

#### **Ad.5. Zapytania, sprawy różne.**

**Radny Grzegorz Perelka** – zapytał na kiedy zaplanowany jest termin zakończenia budowy bloków SIM. Dodał, że bloki miały być oddane do użytku w terminie do 28 stycznia. Z tego co się orientuje, termin oddania ma się przedłużyć.

**Kierownik ref. TIiGG Katarzyna Brzycka** – odpowiedziała, że wykonawca ma podpisaną umowę do 28 stycznia br. na wykonawstwo wewnątrz budynku.

**Radny Grzegorz Perelka** – poinformował, że najemcy otrzymali pisma, z których treści wynika, że mieszkania mają być oddane do 28 stycznia br.

**Kierownik ref. TIiGG Katarzyna Brzycka** – odpowiedziała, że nie wie jakiej treści były wystosowane pisma do najemców, ponieważ, to nie były pisma z Urzędu.

**Radny Grzegorz Perelka** – poinformował, że dotarły do Niego informacje, że mieszkania mają być oddane w terminie do końca marca.

**Kierownik ref. TIIGG Katarzyna Brzycka** – odpowiedziała, że na dzień dzisiejszy nie posiada oficjalnej informacji, że tak ma być. Dodała, że do SIM zostało wystosowane pismo z prośbą o informację, do kiedy najemcy muszą wypowiedzieć umowy najmu, które obecnie posiadają.

**Radny Grzegorz Perelka** – zapytał jak wygląda sytuacja związana z dofinansowaniami do mieszkań.

**Kierownik ref. TIIGG Katarzyna Brzycka** – odpowiedziała, że prowadzone są rozmowy odnośnie uchwały.

**Radny Grzegorz Perelka** – zapytał o dach w Bielsku.

**Kierownik ref. TIIGG Katarzyna Brzycka** – odpowiedziała, że prowadzone są rozmowy z wykonawcą w tej sprawie, który utrzymuje swoje stanowisko.

#### **Ad.6. Zakończenie.**

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia Przewodniczący Komisji o godzinie 15<sup>25</sup> zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół zawiera 6 kolejno ponumerowanych stron.

*Protokolowała:  
M. Chądzyńska*

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI  
REWIZYJNEJ  
*/-/ Stanisław Kaznowski*