

Protokół

ze wspólnego posiedzenia Komisji Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Integracji Europejskiej, Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Infrastruktury i Drogownictwa w dniu 17.09.2024 r. o godzinie 15⁰⁰ w sali Sesyjnej w Urzędzie Miejskim.

Ad.1.Sprawy regulaminowe.

I Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 8 radnych
obecnych - 7 radnych
nieobecnych - 1 radny /P. Gręźlikowski/

Listy obecności stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Dodatkowo w posiedzeniu Komisji udział wzięli: Sławomir Stępniaś – ARMiR w Golubiu Dobrzyniu, Julia Szczepańska – Dyrektor SP Wielkie Rychnowo, Lidia Haładyn – Dyrektor Przedszkola Publicznego w Kowalewie Pomorskim.

II Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Jerzy Koralewski.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – o godzinie 15⁰⁰ otworzył posiedzenie Komisji i po powitaniu Radnych i zaproszonych gości stwierdził kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

III Proponowany porządek posiedzenia:

1. Sprawy regulaminowe.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji.
3. ARMiR w Golubiu-Dobrzyniu. Dopłaty bezpośrednie i ekoschematy jako nowa forma płatności dla rolników. Rolniczy handel detaliczny – zasady, limity, wymagania sanitarne, dotacje.
4. Projekty uchwał i tematy informacyjne.
5. Zapytania, sprawy różne.
6. Zakończenie

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – odczytał treść porządku posiedzenia i zapytał czy ktoś ma uwagi. Następnie poprosił, by w pierwszej kolejności głos udzielić Panu Sławomirowi Stępniaś- ARMiR w Golubiu Dobrzyniu. Kolejno Pani Monika Kosińska Kierownik ref. EOiW zabierze głos w sprawie hali sportowe znajdującej się przy SP Wielkie Rychnowo. Nikt z Radnych nie miał uwag.

Następnie w imieniu wszystkich Przewodniczących Komisji, poprosił Radnych o złożenie w terminie do 11 października tematów, które powinny znaleźć się w planach pracy poszczególnych Komisji. Dodał, że pisemne propozycje można składać bezpośrednio do Biura Rady Miejskiej lub na adres mailowy Biura Rady, bądź do Przewodniczących Komisji.

Ad.2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poprosił radnych o przyjęcie protokołu z dnia 18.06.2024 r., do którego na poprzednim posiedzeniu Komisji w dniu 16 lipca 2024 r. zgłosił poprawki, które zostały naniesione do protokołu. Radni jednogłośnie przyjęły protokół.

Ad. 3. ARMiR w Golubiu-Dobrzyniu. Dopłaty bezpośrednie i ekoschematy jako nowa forma płatności dla rolników. Rolniczy handel detaliczny – zasady, limity, wymagania sanitarne, dotacje.

Sławomir Stępniak ARMiR w Golubiu Dobrzyniu – przedstawił informacje dotyczące dopłaty bezpośredniej i ekoschematu jako nowej formy płatności dla rolników w 2023 roku. Poinformował w jakich obrębach na terenie Powiatu golubsko-dobrzyńskiego przysługują płatności, jaka kwota została wypłacona w programie rolno – środowiskowo – klimatycznym w latach 2014-2020 – były to stare zobowiązania. Kolejno odniósł się do nowych zobowiązań dotyczących Programu rolno – środowiskowo – klimatycznego oraz do rolnictwa ekologicznego. Przedstawił również statystyki dotyczące dopłat na 2024 rok, które zostały wypłacone rolnikom oraz temat dotyczący zróżnicowanej struktury upraw. Wyjaśnił co to jest ekoschemat oraz uproszczony system uprawy. Przedstawił jakie zmiany zaszyły w dobrostanie zwierząt oraz pokrótce przedstawił temat dotyczący rolniczego handlu detalicznego.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – podziękował Panu Sławomirowi Stępnia k za przybycie na posiedzenie Komisji oraz przedstawienie materiału.

W dalszej części posiedzenie Komisji Rady Miejskiej głos zabrała **Kierownik ref. EOiW Monika Kozińska** – odniosła się do ekspertyzy technicznej hali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Wielkim Rychnowie, która została przesłana Radnym do zapoznania. Wyjaśniła jak została przeprowadzona ekspertyza, jaki jest stan techniczny hali oraz jakie są zalecenia. Poinformowała, że hala gimnastyczna w chwili obecnej jest wyłączona z użytkowania. Ekspertyza stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – odniósł się do zaleceń jakie zostały zastosowane, ważności ekspertyzy oraz bezpieczeństwa dzieci. Zapytał jaka decyzja zostanie podjęta odnośnie hali gimnastycznej oraz skąd pozyskane zostaną środki.

Radny Stanisław Kaznowski – odniósł się do przygotowanej ekspertyzy, koszt remontu hali będzie zbliżony do kosztu postawienia nowego budynku. Uważa, że należy przystąpić do rozbiórki i wybudować nowy budynek na porządnym fundamencie. Struga Rychnowska ma duży wpływ na osadzenie budynku.

Radna Zyta Szymańska – uważa, że należy rozebrać obecny budynek hali gimnastycznej i pozyskać środki zewnętrzne na powstanie nowego budynku. Bezpieczeństwo dzieci jest najważniejsze, może się okazać, że podczas remontu obecnego budynku wynikną dalsze prace, które wymagałyby decyzji o wyburzeniu budynku.

Kierownik ref. EOiW Monika Kozińska – wyjaśniła, że ekspertyza została przesłana Radnym po to, by dowiedzieli się jaki jest stan techniczny hali gimnastycznej oraz, że została ona wyłączona z użytku.

Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski – uważa, że materiały jakie zostały użyte do wykonania budynku nie są najlepsze. Zapytał czy jest dokumentacja, w której jest przedstawione, kto był odpowiedzialny za podjęcie decyzji o tym, by nie wykonywać murów podporowych.

Kierownik ref. EOiW Monika Kozińska – poinformowała, że mury podporowe zostały zaprojektowane, jednak nie zostały wykonane. Trudno jest jej powiedzieć, kto był za to odpowiedzialny.

Radny Wojciech Małkiewicz – zgadza się z przedmówcami, co do podjęcia decyzji odnośnie hali gimnastycznej.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że ekspertyza wszystko wyjaśnia. Ktoś 20 lat temu podjął decyzję o postawieniu hali gimnastycznej w złym miejscu i o realizacji złego projektu. Dodał, że została podjęta decyzja o tym, że wszystkie obiekty szkolne z terenu naszej Gminy będą miały robione przeglądy, a w miejscach gdzie będzie jakakolwiek wątpliwość, zostanie wykonana ekspertyza. Razem z kierownictwem Urzędu podjął decyzję, by powstała nowa hala, w innym miejscu. Koszt budowy nowej hali wraz z rozbiórką starej będzie wynosił około 10 000 000,00 zł. W chwili obecnej szukane są przez pracowników Urzędu możliwości pozyskania pieniędzy. Dodał, że za podstawowy cel – drugi w kolejności po wodzie w Gminie – stawia sobie halę gimnastyczną. Wyjaśnił, że w chwili obecnej zajęcia wychowania fizycznego prowadzone są na zewnątrz, w momencie gdy zmieni się pogoda zajęcia będą prowadzone w auli, która znajduje się w szkole. Okres wykonania prac zamknie się w przeciągu dwóch lat. Uważa, że prace, które były i będą wykonywane, powinny być zrobione starannie. Wyjaśnił, że od 5 lat decyzje w Gminie podejmowane są w winny sposób i nie są podejmowane jednoosobowo. W realizacji tego zadania będzie potrzebne wsparcie Radnych, ponieważ będzie należało podjąć pewne uchwały. Wyjaśnił, że ta inwestycja weryfikuje budżet Gminy na przyszły rok. Będzie trzeba zrezygnować z wielu rzeczy, ponieważ ten wydatek jest ogromny.

Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski – poinformował, że ma nadzieję, że zostaną pozyskane środki z zewnątrz na tą inwestycję, ponieważ w przeciągu dwóch lat budżet Gminy byłby całkowicie zablokowany.

Kierownik ref. TIiGG Katarzyna Brzycka – poinformowała, że są dwa programy na pozyskanie środków, jednak nabory do tych programów rozpoczną się w przyszłym roku. Wyjaśniła, że do dnia składania wniosków na dany nabór Gmina musi mieć gotową dokumentację projektową. Dodała, że w chwili obecnej referat TIiGG ma przygotowane zapytanie ofertowe, które poza dokumentacją projektową zawiera w sobie zbadanie podłoża geologicznego. Wykonanie tych badań pozwoli na stwierdzenie, z której strony hala może być wybudowana. Wykonawca ma za zadanie sprawdzić każdą z możliwości, nie będzie w ogóle brane pod uwagę miejsce, na którym obecnie posadowiona jest hala. Jeżeli okaże się, że nie ma odpowiedniego miejsca na wybudowanie sali, będzie szukana inna możliwość w pobliżu. Dokumentacja musi być przygotowana najpóźniej do 31 maja 2025 roku, ponieważ jest to ostateczny termin przyjmowania wniosków konkursowych. Maksymalna kwota jaką można pozyskać to 3 000 000,00 zł. Koszt budowy nowej hali wyniesie około 8 000 000,00 zł, natomiast koszt rozbiórki będzie wynosił 2 000 00,00 zł.

Radny Grzegorz Perelka – uważa, że pęknięcia na hali powstały już kilka lat wcześniej, więc dziwi Go fakt, że nikt wcześniej nie widział tych pęknięć. W chwili obecnej należy zwrócić szczególną uwagę na obecnie prowadzone inwestycje.

Kierownik ref. TIiGG Katarzyna Brzycka – poinformowała, że taka sama sytuacja była z salą w Bielsku, której nie można było zaprojektować normalnie, dlatego została posadowiona na palach. Wyjaśniła, że warunki gruntowe zostały sprawdzone.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że podczas budowy hali w Wielkiej Łące również zostały wykonane badania gruntu i należało wylać płytę betonową. Referat TIiGG odpowiedzialny jest za przeprowadzanie takich badań. Podobna sytuacja była z halą gimnastyczną w SP Kowalewo Pomorskie, która została wybudowana na osuwisku, oraz z targowiskiem i pływalnią.

W wyniku dyskusji ustalono, że przed dokonaniem jakiegokolwiek inwestycji należy zbadać grunt i zastosować odpowiednią metodę budowania.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego materiału.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poprosił Przewodniczącą Komisji Skarg Wniosków i Petycji Aleksandrę Jaguś o przedstawienie stanowiska Komisji w zakresie rozpatrywanej skargi podczas posiedzenia w dniu 10 września br.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Aleksandra Jaguś – poinformowała, że w dniu 10 września br. odbyło się posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, której celem było rozpatrzenie skargi, która wpłynęła do BRM w dniu 7 sierpnia 2024 roku oraz wniosku, który wpłynął 19 marca 2024 roku. Następnie odczytała treść skargi i wniosku. Wyjaśniła, że Komisja jednogłośnie uznała skargę oraz wniosek za bezzasadne. W porozumieniu z BRM zostały przygotowane projekty uchwał, które zostały przesłane do Radnych. Pełna dokumentacja, z którą można się zapoznać, znajduje się w BRM.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – zapytał jak Radni, którzy nie są członkami Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zaopatrują się na stanowisko Komisji.

W wyniku dyskusji pozostali Radni podtrzymują stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Ad.2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poprosił radnych o przyjęcie protokołu z dnia 16.07.2024 roku.

Radny Piotr Sęk – zwrócił uwagę, że w protokole nie ma zapisu dotyczącego spotkania w Wielkim Rychnowie oraz informacji przedstawionych przez Pana Burmistrza odnośnie jednostek OSP.

Kierownik BRM Donata Pilarska – Mądry – poinformowała, że w protokole w tematach informacyjnych jest zapis dotyczący spotkania w Wielkim Rychnowie. Wyjaśniła, że protokół nie jest scenopisem, jedynie odzwierciedla przebieg posiedzenia Komisji. Tego typu informacje nie są protokołowane „słowo w słowo”. W protokole jest zapis, że Pan Burmistrz odniósł się do spotkania Radnych w Wielkim Rychnowie i wyraził swoją opinię, że takie spotkania powinny odbywać się na terenie Urzędu. Zostały również przedłożone informacje dotyczące jednostek OSP. Całe sedno informacji zostało przedłożone. Protokół ma 19 stron i nie sposób jest zapisywać „słowo w słowo” przebiegu Komisji.

Następnie odbyła się dyskusja dotycząca spotkania Radnych w Wielkim Rychnowie, poruszono temat wyrównania stawek dla jednostek OSP, statystyk wyjazdów przez jednostki, kolejnych spotkań Radnych jakie miały miejsce poza budynkiem Urzędu oraz spotkania członków Komisji Drogowej, które miało się odbyć godzinę przed dzisiejszym posiedzeniem Komisji.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poprosił Radnych, by spotkania odbywały się w siedzibie Urzędu, jako posiedzenie Komisji, ponieważ nieformalne spotkania Radnych prowadzą do przekazywania nieprawdziwych informacji.

Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski – uważa, że spotkania Radnych powinny odbywać się raz na jakiś czas, jednak muszą odbywać się w Urzędzie, w obecności pracownika.

Najbliższe spotkanie jakie jest planowane, będzie na temat propozycji tematów, jakie mają być zawarte w planach pracy.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – zapytał Radnych kto jest za przyjęciem protokołu z 16 lipca 2024 roku. Protokół został przyjęty jednogłośnie. Następnie zapytał Burmistrza Miasta czy został już powołany Zespół odpowiedzialny za przygotowanie uroczystości Obchodów 750- lecia nadania praw miejskich.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że Zespół powstał i już pracuje.

Ad. 4. Projekty uchwał i tematy informacyjne.

Sekretarz Gminy Monika Piróg – poinformowała, że trzy pierwsze projekty uchwał omówi Pani Skarbnik.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – omówiła projekty uchwał dotyczące:

- zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kowalewo Pomorskie na lata 2024-2045,
- zmiany uchwały budżetowej na rok 2024,

Radny Wojciech Małkiewicz – zastanawia się czy zakup samochodu strażackiego dla jednostki OSP w Kowalewie Pomorskim jest dobrym rozwiązaniem, w związku z sytuacją dotyczącą hali gimnastycznej.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – wyjaśnił, że w projekcie uchwały ujęta jest całkowita kwota zakupu pojazdu. Wyjaśnił, że są zadeklarowane środki pieniężne od darczyńców, są to znaczące kwoty, w związku z tym kwota jaką będzie musiała przeznaczyć Gmina na zakup samochodu, będzie o wiele mniejsza. Obecnie Komenda Główna poprosił o deklarację ze strony Gminy, że całkowita kwota zakupu pojazdu będzie uwzględniona w budżecie Gminy. Na poprzednie zakupy aut również były takie deklaracje. Jest przekonany, że takie auto w jednostce jest potrzebne. Zagwarantował, że auto, które zostanie „uwolnione” z OSP Kowalewo, nie wyjdzie poza teren Gminy, zostanie jedynie przekazane do innej jednostki. Na zakończenie poinformował, że pieniądze przeznaczone na zakup auta, będą pewnym procentem w budżecie Gminy, jednak nie zaważą w podjęciu decyzji o wybudowaniu nowej hali gimnastycznej w Wielkim Rychnowie.

Radny Jarosław Wiśniewski – zapytał jaką kwotę Gmina będzie musiała dołożyć do zakupu auta.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – odpowiedział, że Gmina będzie musiała dołożyć połowę kwoty, którą należy przeznaczyć na zakup.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że jest za tym by Gmina zakupiła nowe auto dla jednostki OSP Kowalewo. Zapytał gdzie będzie stało nowo zakupione auto.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – odpowiedział, że do czasu wybudowania nowych garaży zostanie zlikwidowane jedno pomieszczenie, w którym odbywały się spotkania strażaków. Jedno auto zostanie przekazane do innej jednostki, więc zwolni się miejsce dla nowego auta.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – uważa, że podczas modernizacji pomieszczenia, Gmina będzie musiała pokryć kolejne koszty. Chciałby otrzymać za miesiąc od Pana Burmistrza deklarację, że otrzyma z zewnątrz pieniądze na modernizację garażu.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – odpowiedział, że nie może złożyć takiej deklaracji.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – zapytał o adaptację budynku po byłym Urzędzie.

Kierownik ref. TIIGG Katarzyna Brzycka – poinformowała, że w tym roku będzie robiona dokumentacja, natomiast na realizację zadania będzie trzeba czekać do momentu pozyskania środków.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – poinformował, że przed sesją RM spotka się z Panią Skarbnik, ponieważ ma jeszcze kilka pytań do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – omówiła projekt uchwały dotyczący:

- zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Radny Jarosław Wiśniewski – zapytał od kiedy nowi sołtysi mogą pobierać podatek.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – odpowiedziała, że po 14 dniach od publikacji uchwały w Dzienniku Urzędowym. Będzie to około 20 października, w związku z tym sołtysi w listopadzie będą mogli zbierać opłaty za podatek. Taka informacja zostanie przekazana sołtysom. Dodała, że jeżeli zostanie dokonana zmiana sołtysa w miejscowości Pluskowęsy, będzie należało zwołać nadzwyczajną Sesję RM.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Kierownik MGOPS Anna Wiśniewska – omówiła projekt uchwały dotyczący:

- przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej i Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Kowalewo Pomorskie na lata 2024-2030.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Sekretarz Gminy Monika Piróg – poinformowała, że Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji omówiła już wcześniej projekty uchwał w sprawie:

- rozpatrzenia skargi z dnia 7 sierpnia 2024 roku,
- rozpatrzenia wniosku z dnia 19 marca 2024 roku.

Sekretarz Gminy Monika Piróg – poinformowała, że kolejne dwa projekty uchwał omówi Kierownik ref. TIIGG Katarzyna Brzycka.

Kierownik ref. TIIGG Katarzyna Brzycka – omówiła projekt uchwały w sprawie:

- zmiany uchwały Nr LXIX/525/24 z dnia 5 marca 2024 r. w sprawie przyznania dotacji dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Mikołaja Biskupa w Kowalewie Pomorskim na przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich przy dachu wieży kościoła parafialnego.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Kierownik ref. TIiGG Katarzyna Brzycka – omówiła projekt uchwały w sprawie:

- PURM w sprawie zmiany uchwały Nr LXIX/523/24 z dnia 5 marca 2024 r. w sprawie przyznania dotacji dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Katarzyny i Małgorzaty w Wielkiej Łące na prace konserwatorsko-restauratorskie przy ścianach fundamentowych i posadzce kościoła parafialnego.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Sekretarz Gminy Monika Piróg – omówiła projekt uchwały w sprawie:

- przyjęcia Regulaminu korzystania z placu zabaw w sołectwie Mlewiec stanowiącego własność gminy Kowalewo Pomorskie.

Nikt z Radnych nie miał pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Sekretarz Gminy Monika Piróg – omówiła projekt uchwały w sprawie:

- uchwalenia statutów sołectw i samorządów osiedlowych.

Przewodniczący Rady Miejskiej Marcin Dunajski – zapytał czy sołtysi otrzymali do zapoznania i przeanalizowania statuty sołectw.

Sekretarz Gminy Monika Piróg – odpowiedziała, że otrzymali, nie otrzymali jedynie nowo wybrani sołtysi.

Radny Grzegorz Perelka – zawnioskował o to, by projekt uchwały został odłożony, by nowo wybrani sołtysi mogli się zapoznać ze swoimi statutami sołectw.

Sekretarz Gminy Monika Piróg – poinformowała, że nowo wybrani sołtysi mogli zapoznać się z projektem statutu, ponieważ były przeprowadzone konsultacje między 10 – 23 czerwca 2024 r., więc każdy mieszkaniec Gminy miał możliwość zapoznania się z projektem i wnieść do niego uwagi.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że nie jest za tym, by przekładać projekt uchwały na kolejną Sesję, ponieważ uchwała ta jest potrzebna, a prace nad nią prowadzone są już przez rok czasu. W poprzedniej kadencji sołtysi stwierdzili, że statuty są nieodpowiednie i należy dokonać zmian, z czego tylko jedna zmiana została wprowadzona. Uważa, że nowy sołtys analizując statut, w którym będzie chciał dokonać zmian, doprowadzi do tego, że cała procedura będzie trwała kolejny rok.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała jak wyglądały rozmowy z konwentem sołtysów odnośnie zmian w statutach sołectw. Dodała, że na jednym ze spotkań uczestniczył audytor, który przedstawił jak wygląda to pod kątem prawnym.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że kolejne wybory sołtysów odbędą się na wiosnę w przyszłym roku. Wyjaśnił, że jeżeli będzie potrzebna dyskusja nad statutami, zostanie to rozpoczęte.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – zapytał czy na zebraniu sołectkim musi być przedstawione sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołectkiej.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – odpowiedział, że jest taki punkt w porządku zebrania. Wyjaśnił, że w Obwieszczeniu Burmistrza o wyznaczonym terminie zebrania nie ma zawartego porządku zebrania. Porządek zawarty jest w informacji o zebraniu.

Nikt z Radnych nie miał więcej pytań do przedstawionego projektu uchwały.

Tematy informacyjne.

Kierownik BRM Donata Pilarska- Mądry – przedstawiła informację dotyczącą stanu realizacji interpelacji, pytań i wniosków składanych przez Radnych w okresie 01.01. - 12.08.2024 r.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – przedstawił informacje o przebiegu zebrań wiejskich na terenie Gminy.

W wyniku dyskusji ustalono, że zostanie zorganizowane spotkanie Radnych, podczas którego zostaną wypracowane propozycje z tematami, które zostaną zawarte w Planie Pracy poszczególnych Komisji.

Kierownik ref. TIiGG Katarzyna Brzycka – przedstawiła informacje dotyczące ogłoszenia konkursu na termomodernizację szkół. Wyjaśniła jak kształtowałyby się koszty audytu energetycznego w poszczególnych szkołach. Audyt miałby za zadanie wykazać jakie czynności winny być podjęte, żeby pozyskać minimum 30 % kosztów.

Ad.5. Zapytania, sprawy różne.

Przewodniczący Komisji Jerzy Koralewski – przypomniał wszystkim członkom Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia o spotkaniu, które odbędzie się 24 września br. o godz. 15⁰⁰ w MGOK, na którym zostanie przedstawiony roczny program współpracy Gminy Kowalewo Pomorskie z organizacjami pozarządowymi.

Radny Stanisław Kaznowski – zgłosił wniosek przekazany przez mieszkańców Osiedla Jana Kochanowskiego dotyczący zainstalowania progów zwalniających na ulicach: Prusa i Żeromskiego. Następnie złożył wniosek dotyczący udrożnienia zamulonego przepustu przy ujęciu wody w Marianach. Rolnicy posiadający pola w tym obrębie informują, że są one zmeliorowane, a przepust jest zamulony przez wypłukiwanie złoża, które się tam znajdowało.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że zwróci się w tej sprawie do Spółki Wodnej, przepust znajduje się niedaleko torów – od kilku lat Urząd zwraca na to uwagę, rolnicy protestowali przeciwko działaniu poprzedniego administratora. Wypłukiwanie ma miejsce na obszarze ujęcia wody - osad spływa i zamula. Proszono poprzedniego administratora o zmianę sposobu działania, lecz nie przynosiło to skutku. Obecnie po przebudowie i remoncie popłuczyny nie będą miały możliwości wydostawania się poza ujęcie wody.

Prezes ZGKiM Lidia Jankowska – wyjaśniła, że jeżeli chodzi o wody popłuczne w hydroforni w Marianach to obecnie po przebudowie jest tam wybudowany zbiornik – odstojnik na wody popłuczne, zachodzi tam sedymentacja i po odpowiednim czasie wody są przepompowywane do zlewni. Zgodnie z decyzją Wód Polskich wody popłuczne są badane, parametry które posiadają nie są przekroczone.

Radna Aleksandra Jaguś – poinformowała, że podczas zebrania Sołectwa Frydrychowo jeden z mieszkańców zadał pytanie czy będą organizowane spotkania odnośnie Centralnego Portu Komunikacyjnego, ponieważ w Golubiu odbyło się dużo tego typu spotkań, mieszkańcy chcieliby wiedzieć na jakim to jest etapie.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że zostanie zaplanowane takie spotkanie. W minionym czasie odbyło się już takie spotkanie z pracownikami Urzędu i wówczas tylko dwa czy trzy warianty dotyczyły Gminy Kowalewo. Przedstawiciele CPK poinformowali, że najbardziej prawdopodobnie do realizacji jest „skrawek” Gminy za Pluskowęsami na granicy z Dębową Łąką /teren bez zabudowy/.

Radny Grzegorz Perelka - zapytał o sprawę dachu na prowadzonej inwestycji w Bielsku.

Kierownik TIiGG Katarzyna Brzycka – poinformowała, że na chwilę obecną prace nie są zakończone o ile będą kolejne informacje Radny zostanie poinformowany.

Radny Grzegorz Perelka - zapytał czy będą prowadzone jakieś zbiórki odnośnie wsparcia ofiar powodzi.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski oraz Kierownik MGOPS Anna Wiśniewska – poinformowali o prowadzonych zbiorce /informacje znajdują się na stronie UM/. Zbiórki rzeczowe prowadzone są przez: OSP Kowalewo, OSP Mlewo, Parafie Srebrniki, Szkołę w Kowalewie Pomorskim. Zostanie przedstawiona Radnym informacja na temat zebranych i przekazanych środków.

Radny Jerzy Koralewski – zaapelował do wszystkich Radnych o przekazanie kwoty 100,00 zł od każdego Radnego na powyższy cel.

Radny Wojciech Małkiewicz – złożył na piśmie wniosek na prośbę mieszkańców Osiedla Brodnickiego. /BRM.0003.1.37.2024/

Radny Grzegorz Regulski – poinformował, że Spółka Wodna otrzymała dotację na konserwację rowów w miejscowości Wielka Łąka. Radny poprosił, aby w ramach tego zadania sprawdzono również przepusty – rów przy drodze krajowej nr 15 – przepust, którym jest odprowadzana woda z miejscowości Wielka Łąka nie do końca jest drożny.

Kierownik GKiM Paulina Wiśniewska – poinformowała, że oczyszczanie należy do zadań zarządcy. Dwa lata temu oczyszczenia swoich przepustów dokonali ZDKiA i Powiat. Poinformowała, że nie wiadomo czy Spółka Wodna będzie w stanie dokonać oczyszczenia, gdyż są to duże przepusty.

Radny Jerzy Koralewski – zapytał o oświetlenie na ulicy Mikołaja z Ryńska.

Skarbnik Gminy Magdalena Górna – poinformowała, że w miesiącu sierpniu podpisano umowę, termin realizacji jest do października.

Radny Jerzy Koralewski – poinformował o złej sytuacji Poczty Polskiej dodał, że ma na uwadze mieszkańców Kowalewa Pomorskiego. Poprosił również Burmistrza o ponowne wystąpienie w sprawie działki znajdującej się przy Poczcie.

Burmistrz Miasta Jacek Żurawski – poinformował, że zna tą sytuację i jest obecnie redagowane stanowisko do Wojewody w sprawie „obrony” Poczty Polskiej w Kowalewie Pomorskim. Dodał, że byli u Niego pracownicy Poczty Polskiej, prosząc Go jako byłego Szefa regionu, aby wystąpić w obronie pracowników. Dodał, że kontaktował się z Solidarnością w Bydgoszczy i w Toruniu, które również przygotowują swoje działania w obronie pracowników Poczty.

Ad. 6. Zakończenie.

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia Przewodniczący Komisji o godzinie 17³⁶ zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół zawiera 11 kolejno ponumerowanych stron.

Protokolowała:

M. Chądzyńska

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
OŚWIATY, KULTURY,
SPORTU I ZDROWIA

Jerzy Koralewski