

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej:

Adresat:

Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego  
Pluskowęsy 22  
87 – 410 Kowalewo Pomorskie

Urząd Miejski  
ul. Konopnickiej 13  
87 – 410 Kowalewo Pomorskie

REGON 001224380

**INFORMACJA DODATKOWA**  
sporządzona na dzień 31 grudnia 2023

<b>I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>	
1.	
1.1	Nazwa jednostki <b>Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego</b>
1.2	Siedziba jednostki <b>Pluskowęsy 22</b> <b>87 – 410 Kowalewo Pomorskie</b>
1.3	Adres jednostki <b>Pluskowęsy 22</b> <b>87 – 410 Kowalewo Pomorskie</b>
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki <b>Działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <b>01.01.2023 – 31.12.2023</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne – <b>NIE DOTYCZY</b>
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości
4.1.	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Wynik finansowy ustala się zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.
4.2.	Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości materialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 600,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. b) Składniki majątku o wartości początkowej od 600,00 zł do 10.000,00 zł zalicza się do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów – odpowiednio na konto 013 lub 020. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się również książki i inne zbiory biblioteczne. d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów, odpowiednio na konto 011 bądź 020, i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.

z up. SKARBNIKA GMINY  
/-/ mgr Aneta Watras  
kierownik Referatu Finansowego  
(główny księgowy)

2024-03-29  
(rok, miesiąc, dzień)

z up. BURMISTRZA  
/-/ mgr inż. Ilona Rybicka  
Zastępca Burmistrza  
(kierownik jednostki)

4.3.	Ewidencja i rozliczanie kosztów: a). ewidencja i rozliczenie kosztów ewidencjonuje się na podstawie dokumentów źródłowych na odpowiednim koncie kosztów rodzajowych – „4”; b) jednostka prowadzi obrót materiałowy dla zakupionego oleju grzewczego, natomiast pozostałe zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w momencie zakupu i ewidencjonowane w koszty; c) ponoszone z góry wydatki dotyczące w szczególności kosztów zakupu prenumeraty czy ubezpieczeń majątkowych i rzeczowych za okres przekraczający jeden miesiąc nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, ze względu na nieistotny wpływ na sytuacją finansową oraz rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki i wyniku finansowego; d) prowadzona jest ewidencja analityczna za pomocą kont pomocniczych, które ułatwiają m.in. wydzielenie poszczególnych zbiorów bibliotecznych, wyszczególnienie rodzajów rozrachunków z dostawcami, odbiorcami, budżetami czy rozrachunków publicznoprawnych, a także wyszczególnienie rodzajów potrażeń (tzn. potrącenia z wynagrodzenia według rodzajów) oraz rodzajów funduszu jednostki.
5.	inne informacyjne – <b>BRAK</b>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia – <b>TABELA 1</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami – <b>BRAK DANYCH</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – <b>NIE DOTYCZY</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto – <b>BRAK</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – <b>BRAK</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych - <b>BRAK</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego – <b>TABELA 2</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – <b>NIE DOTYCZY</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego – <b>NIE DOTYCZY</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingowego zwrotnego – <b>NIE DOTYCZY</b>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>NIE DOTYCZY</b>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń – <b>BRAK</b>

z up. SKARBNIKA GMINY  
/-/ mgr Aneta Watras  
kierownik Referatu Finansowego  
(główny księgowy)

2024-03-29  
(rok, miesiąc, dzień)

z up. BURMISTRZA  
/-/ mgr inż. Ilona Rybicka  
Zastępca Burmistrza  
(kierownik jednostki)

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie – <b>NIE DOTYCZY</b>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – <b>BRAK</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych za świadczenia pracownicze: - wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń – 58.950,59 zł - nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń – 13.500,00 zł - ekwiwalent za niewykorzystany urlop obsługa – 896,00 zł - nagroda jubileuszowa obsługa – 3.957,92 zł - nagroda jubileuszowa pedagogiczni – 20.581,68 zł
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – <b>BRAK</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – <b>BRAK</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie - <b>BRAK</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania dochodów budżetowych – <b>NIE DOTYCZY</b>
2.5.	inne informacje – <b>BRAK</b>
3.	
3.1.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki – <b>BRAK</b>

z up. SKARBNIKA GMINY  
/-/ mgr Aneta Watras  
kierownik Referatu Finansowego  
(główny księgowy)

2024-03-29  
(rok, miesiąc, dzień)

z up. BURMISTRZA  
/-/ mgr inż. Ilona Rybicka  
Zastępca Burmistrza  
(kierownik jednostki)

TABELA 1. GŁÓWNE SKŁADNIKI AKTYWÓW TRWAŁYCH, w tym wartości niematerialne i prawne

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie		Zbycie	Likwidacja	Inne zmniejszenia		
I.	<b>WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE</b>	2 336,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 336,00
II.	<b>ŚRODKI TRWAŁE</b>	781 898,73	0,00	41 802,29	25 989,03	67 791,32	0,00	1 868,20	0,00	1 868,20	847 821,85
1	Grupa 0 – Grunty	1 011,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 011,80
2	Grupa 1 – Budynki	338 630,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338 630,35
3	Grupa 2 – Obiekty inżynierii lądowej	51 350,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 350,56
4	Grupa 3 – Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Grupa 4 – Maszyny, urządzenia i aparaty	167 730,20	0,00	3 500,00	25 645,50	29 145,50	0,00	0,00	0,00	0,00	196 875,70
6	Grupa 5 -Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	5 498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 498,00
7	Grupa 6 – Urządzenia techniczne	13 055,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	880,00	0,00	880,00	12 175,04
8	Grupa 7 – Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Grupa 8 – Wyposażenie, w tym zbiory biblioteczne	204 622,78	0,00	38 302,29	343,53	38 645,82	0,00	988,20	0,00	988,20	242 280,40
	<b>RAZEM (I+II):</b>	<b>784 234,73</b>	<b>0,00</b>	<b>41 802,29</b>	<b>25 989,03</b>	<b>67 791,32</b>	<b>0,00</b>	<b>24 196,07</b>	<b>0,00</b>	<b>1 868,20</b>	<b>850 157,85</b>

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Zwiększenia ogółem	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
I.	<b>WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE</b>	2 336,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 336,00	0,00	0,00
II.	<b>ŚRODKI TRWAŁE</b>	559 551,46	0,00	82 885,93	0,00	82 885,93	1 868,20	640 569,19	222 347,27	207 252,66
1	Grupa 0 – Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 011,80	1 011,80
2	Grupa 1 – Budynki	132 634,85	0,00	8 465,76	0,00	8 465,76	0,00	141 100,61	205 995,50	197 529,74
3	Grupa 2 – Obiekty inżynierii lądowej	47 280,72	0,00	350,12	0,00	350,12	0,00	47 630,84	4 069,84	3 719,72
4	Grupa 3 – Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Grupa 4 – Maszyny, urządzenia i aparaty	161 935,00	0,00	33 491,90	0,00	33 491,90	0,00	195 426,90	5 795,20	1 448,80
6	Grupa 5 -Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	5 498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 498,00	0,00	0,00
7	Grupa 6 – Urządzenia techniczne	13 055,04	0,00	0,00	0,00	0,00	880,00	12 175,04	0,00	0,00
8	Grupa 7 – Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Grupa 8 – Wyposażenie, w tym zbiory biblioteczne	199 147,85	0,00	40 578,15	0,00	40 578,15	988,20	238 737,80	5 474,93	3 542,60
	<b>RAZEM (I+II):</b>	<b>561 887,46</b>	<b>0,00</b>	<b>82 885,93</b>	<b>0,00</b>	<b>82 885,93</b>	<b>1 868,20</b>	<b>642 905,19</b>	<b>222 347,27</b>	<b>207 252,66</b>

TABELA 2. Stan odpisów aktualizujących wartość należności krótkoterminowych

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego		Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego
				Wykorzystanie	Rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	
1	Należność z tytułu dochodów budżetowych – Eco Ergia Sp. zo.o.	78,67	0,00	0,00	0,00	78,67
2	Należność z tytułu dochodów budżetowych – Eco Ergia Sp. zo.o. (odsetki)	51,69	13,18	0,00	0,00	64,87
	<b>Ogółem</b>	<b>130,36</b>	<b>13,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>143,54</b>

z up. SKARBNIKA GMINY  
/-/ mgr Aneta Watras  
kierownik Referatu Finansowego  
(główny księgowy)

2024-03-29  
(rok, miesiąc, dzień)

z up. BURMISTRZA  
/-/ mgr inż. Ilona Rybicka  
Zastępca Burmistrza  
(kierownik jednostki)