Załącznik nr 1 do
zapytania ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kowalewo Pomorskie

Regon: 871118595

NIP: 5030022196

Miejscowość: 87 – 410 Kowalewo Pomorskie

Powiat: golubsko – dobrzyński

Województwo: kujawsko – pomorskie

E – mail: urzad@kowalewopomorskie.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek w godzinach 7:00 – 15:00

wtorek w godzinach 7:00 – 16:00

piątek w godzinach 7:00 – 14:00

Telefon: 56 684 10 24

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienie im opieki w schronisku dla bezdomnych zwierząt w okresie 01.01.2027r. – 31.12.2027r.”.**

2. Przedmiot umowy:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienie im opieki w schronisku dla bezdomnych zwierząt w okresie 01.01.2027r. – 31.12.2027r.”, a w tym:

1) Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie (w celu spełnienia warunku Wykonawca winien dysponować narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi umożliwiającymi właściwe – zgodne z prawem – wykonanie przedmiotu zamówienia);
2) Przewożenie wyłapanych zwierząt środkami do tego przeznaczonymi do schroniska dla zwierząt;
3) Zapewnienie wyłapanym zwierzętom opieki oraz właściwego traktowania i odżywiania w schronisku;
4) Prowadzenie ewidencji zwierząt wraz z numerem identyfikacyjnym i zdjęciem;
5) Zapewnienie indywidualnej karty dla każdego zwierzęcia, w której będą znajdować się wszystkie dane zgodnie z § 11 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 07 lutego 2026r. w sprawie minimalnych warunków utrzymywania psów i kotów w schronisku dla zwierząt;
6) Zapewnienie całodobowej, kompleksowej opieki weterynaryjnej wyłapanym, a także poszkodowanym w wypadkach komunikacyjnych bezpańskim zwierzętom;
7) Zaszczepienie przeciwko wściekliźnie, wykastrowanie i wszczepienie mikrochipa każdemu nowoprzyjętemu zwierzęciu;

8) Wyłapywanie następować będzie w ciągu **12 godzin** od chwili zgłoszenia, a w przypadku zwierząt przebywających na otwartej przestrzeni nie później niż w terminie **2 dni** od daty otrzymania telefonicznego zlecenia przez Wykonawcę (w przypadku zwierzęcia potrąconego lub chorego wyłapanie nastąpi w pierwszej kolejności i bezzwłocznie);
9) Wykonawca musi udostępnić nr telefonu, pod którym możliwe będzie całodobowe zgłaszanie zleceń;
10) Wykonawca musi zapewnić warunki do 15 – dniowej kwarantanny nowoprzyjętych zwierząt w celu wykluczenia chorób zakaźnych;
11) Szacunkowa liczba odławianych zwierząt bezdomnych wynosi **do 20 sztuk / rok** – Zamawiający zastrzega sobie prawo, że ilość odłowionych zwierząt może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu i będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb na odławianie bezdomnych zwierząt;
12) Wykonawca przejmuje w opiekę zwierzęta przebywające w Ośrodku Opieki nad Zwierzętami w Węgrowie wyłapane z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie tj. obecnie 12 psów i 0 kotów (stan na dzień 03.11.2026r.);
13) **Konieczne jest**, aby Wykonawca miał możliwość samodzielnie lub na podstawie umowy z upoważnioną osobą w razie potrzeby użyć broni palmera;
14) Przesyłanie przez Wykonawcę do Zamawiającego raz w miesiącu wraz z fakturą raportu uwzględniającego stan zwierząt na ostatni dzień rozliczeniowy, liczbę nowoprzyjętych zwierząt i zdjętych ze stanu oraz zdjęcia nowoprzyjętych zwierząt;
15) Wykonawca będzie prowadzić aktywne działania prowadzące do jak najszybszej adopcji zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie (przynajmniej 5 adopcji w roku);
16) Wykonawca zwróci zwierzęta umieszczone w schronisku w wyniku ich złapania właścicielom po udokumentowaniu przez nich swoich praw właścicielskich do zwierzęcia;
17) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli stanu zwierząt, miejsca gdzie przebywają oraz prowadzonej dokumentacji;
18) Wykonawca przed podpisaniem umowy powinien posiadać decyzję w sprawie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami polegającymi na ich wyłapywaniu i transporcie z terenu Gminy Kowalewo Pomorskie.

3. Termin wykonania zamówienia:

Od 01.01.2027r. do 31.12.2027r.

4. Warunki udziału w postępowaniu:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;
2) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli:
1) Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie schroniska dla zwierząt zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2) Wykonawca wykaże, że posiada weterynaryjny numer identyfikacyjny w zakresie prowadzenia schroniska oraz zarobkowego transportu zwierząt (należy wskazać przez jakiego powiatowego lekarza weterynarii został wydany), a także przedstawi kopię protokołu ostatniej kontroli weterynaryjnej przeprowadzonej przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek uważa się za spełniony, jeżeli:
1) Wykonawca wykaże, że posiada urządzenia i środki wykorzystywane wobec wyłapanych zwierząt, które nie stwarzają zagrożenia dla życia i zdrowia zwierząt w trakcie ich wyłapywania i transportu (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

5. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie:
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:
1) ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie analizy formalno – prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia / nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia;
2) niespełnienie choćby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania;
3) ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą;
4) Zamawiający ma prawo, w przypadku braku złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia lub w przypadku wątpliwości co do treści złożonych dokumentów do wezwania Wykonawcy, który złożył ofertę o uzupełnienie brakujących dokumentów lub wyjaśnienie treści zawartych w tych dokumentach.

7. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025r., poz. 514 ze zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025r., poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r., poz. 120, 295 i 1598, z 2024r., poz. 619, 1685 i 1863 oraz z 2025r., poz. 1218) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykluczenie wskazane w punkcie 7 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tym punkcie.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
1) Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 2,
2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3,
3) Wykaz narzędzi i wyposażenia zakładu wykorzystywanych do wyłapywania i przewozu wyłapanych zwierząt – załącznik nr 4,

4) Potwierdzenie posiadania weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego w zakresie prowadzenia schroniska oraz zarobkowego transportu zwierząt,
5) Kopia protokołu ostatniej kontroli weterynaryjnej przeprowadzonej przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii.

9. Pozostałe oświadczenia i dokumenty:
1) pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych;
2) w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo powinno:
– jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
– wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
– każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.
Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem;
3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia przedłożyć Zamawiającemu łączącą Wykonawców umowę (umowę cywilnoprawną) zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
– sposób ich współdziałania,
– zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
– numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji kontraktu,
– solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
– umowa powinna zawierać wskazanie, że jeden z Wykonawców jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

10. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
– w kwestiach merytorycznych: Izabela Wasilewska – Pomoc administracyjna w Referacie Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Ewidencji Gospodarczej w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim
tel: 56 475 65 21, e – mail: izabela.wasilewska@kowalewopomorskie.pl
– w kwestiach proceduralnych: Natalia Bolewska – Samodzielne stanowisko ds. zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim
tel: 56 475 65 13, e – mail: natalia.bolewska@kowalewopomorskie.pl

11. Wymagania dotyczące wadium:
Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą: 30 dni.
Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania ofert:
1) każdy oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę; oferta winna być sporządzona według wzoru „formularz ofertowy" stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego, a jej treść musi odpowiadać treści Opisu przedmiotu zamówienia;
2) ofertę składa się w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
3) jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej wszystkie dokumenty muszą zostać podpisane przez wszystkie uprawnione osoby;
4) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
5) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
6) wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;
7) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
8) cena ofertowa powinna być podana cyfrowo w złotych polskich;

9) ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego bądź przesłać na adres e – mail: urzad@kowalewopomorskie.pl
Koperta winna być zaadresowana:
Gmina Kowalewo Pomorskie, ul. Konopnickiej 13, 87 – 410 Kowalewo Pomorskie
oraz oznaczona: **„Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienie im opieki w schronisku dla bezdomnych zwierząt w okresie 01.01.2027r. – 31.12.2027r."**, a także opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert;
10) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną przez Wykonawcę. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa w miejsce dotychczasowej, nową ofertę.

14. Miejsce oraz termin składania ofert:
1) **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego**:
Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim
ul. Konopnickiej 13
87 – 410 Kowalewo Pomorskie
biuro nr 3 (sekretariat)
bądź przesłać na adres e – mail: urzad@kowalewopomorskie.pl
do dnia 24.11.2026r. do godz. 10:00.
2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3) Złożona oferta w miejscu, o którym mowa w pkt. 1 zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana na ofercie data i godzina złożenia.
Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę w terminie określonym w pkt 14.1 Opisu przedmiotu zamówienia.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:
1) za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
2) cena oferty jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje;
3) cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania);
4) jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
1) Kryteria oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
a) cena oferty – 60 %

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 60 \%}$$

Obliczenie ceny oferty będzie odbywało się zgodnie z następującym wzorem:

Cof = 0,5 x Cw + 0,04 x Cd + 0,02 x Cs + 0,02 x Ck + 0,02 x Cn

gdzie:

Cof – cena oferty,

Cw – cena za utrzymanie psa z wymaganą obsługą weterynaryjną za 1 dobę,

Cd – cena za utrzymanie kota z wymaganą obsługą weterynaryjną za 1 dobę,

Cs – cena za kastrację / sterylizację zwierzęcia,

Ck – cena za wyłapanie zwierzęcia,

Cn – cena za dojazd (cena za 1 km x ilość km od schroniska do siedziby Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, licząc dojazd najkrótszą trasą).

b) wskaźnik adopcji – 20 %

Wskaźnik adopcji jest brany pod uwagę od 01.01.2026r. do 31.10.2026r.:

Oferta, w której wskaźnik adopcji wyniesie:

powyżej 20 – otrzyma 20 pkt.,

10 – 20 – otrzyma 10 pkt.,

poniżej 10 – otrzyma 0 pkt.

W powyższym kryterium można uzyskać łącznie 20 pkt.

c) możliwości lokalowe na przyjęcie psów i kotów wyłapanych z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie – 20 %

Jeśli Wykonawca w ofercie zaznaczy, że:

posiada boksy przeznaczone dla jednego psa i dla jednego kota – otrzyma 20 pkt.,

posiada boksy przeznaczone dla dwóch – trzech psów i dla dwóch – trzech kotów – otrzyma 10 pkt.,

posiada boksy przeznaczone dla więcej niż trzech psów i dla więcej niż trzech kotów – otrzyma 0 pkt.

W powyższym kryterium można uzyskać łącznie 20 pkt.

Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów (punkty uzyskane za kryterium: cena, wskaźnik adopcji i możliwości lokalowe) zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

2) Sposób oceny ofert:

1) Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu.
2) W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.
3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Opisie przedmiotu zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

17. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1) Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2) W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
3) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

18. Warunki umowy:

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 5** do zapytania ofertowego. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.

19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

22. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24. Zamawiający poprawia w ofercie:
1) oczywiste omyłki pisarskie,
2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

25. **Postanowienia końcowe:**
1) O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów pisemnie.
2) Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie. Wybranemu oferentowi Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.

z up. BURMISTRZA
/-/ mgr Monika Piróg

Sekretarz Gminy

N Bolewska