

*Załącznik do zarządzenia Nr 83/2026
Burmistrza Miasta Kowalewo
Pomorskie
z dnia 8 września 2026 roku*

OGŁOSZENIE O KONKURSIE
Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko
Dyrektora/Dyrektorki Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława
Reymonta w Kowalewie Pomorskim

I. Nazwa i adres instytucji kultury:

Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorskim
ul. Plac Wolności 13
87-410 Kowalewo Pomorskie
tel. (56) 684 11 74

II. Wymagania kwalifikacyjne kandydatów i sposób ich udokumentowania

Kandydat przystępujący do konkursu powinien spełniać następujące warunki:

- 1) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie – preferowane o kierunku ekonomicznym, administracyjnym, menadżerskim,
- 2) posiadać minimum 5-letni staż pracy,
- 3) posiadać doświadczenie zawodowe związane z działalnością kulturalną, organizacją wydarzeń, przedsięwzięć artystycznych, edukacyjnych lub społecznych,
- 4) posiadać znajomość zasad funkcjonowania samorządowych instytucji kultury,
- 5) posiadać doświadczenie w organizowaniu i koordynowaniu wydarzeń lub imprez, w szczególności o charakterze kulturalnym, artystycznym, edukacyjnym lub lokalnym,
- 6) posiadać doświadczenie w przygotowaniu i realizacji wydarzeń plenerowych, imprez lokalnych, koncertów, festynów, wystaw lub innych przedsięwzięć kulturalnych,
- 7) znać zasady promocji wydarzeń i działalności kulturalnej, w tym wykorzystania mediów społecznościowych,
- 8) posiadać znajomość przepisów:
 - o samorządzie gminnym,
 - o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - o bezpieczeństwie imprez masowych,
 - o finansach publicznych,
 - o zamówieniach publicznych,
 - o dostępie do informacji publicznych,
 - o ochronie danych osobowych,
 - prawa pracy,
- 9) posiadać prawo jazdy kat. B,
- 10) posiadać obywatelstwo polskie,
- 11) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystać z pełni praw publicznych,
- 12) posiadać zdolności organizacyjne i menedżerskie, umiejętność organizowania imprez masowych,
- 13) posiadać umiejętność dobrej komunikacji i kontaktów interpersonalnych,
- 14) posiadać znajomość zasad pozyskiwania środków finansowych pozabudżetowych na działalność kulturalną,
- 15) posiadać predyspozycje do organizacji i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i artystyczną,

- 16) posiadać stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku dyrektora/dyrektorki instytucji kultury,
- 17) nie być osobą skazaną prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 18) nie być osobą w stosunku, której toczy się postępowanie karne lub o ubezwłasnowolnienie,
- 19) nie być osobą karaną zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U.2025.1484) lub w art. 147 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U.2025.1483).

III. Do zakresu obowiązków należeć będzie w szczególności:

- 1) zarządzanie Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kowalewie Pomorskim,
- 2) współpraca z lokalnymi organizacjami społecznymi, prowadzenie działań na rzecz upowszechniania kultury, w tym organizowanie imprez kulturalnych oraz realizacja innych zadań statutowych, a także programu funkcjonowania i rozwoju instytucji,
- 3) koordynowanie działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury oraz reprezentowanie go na zewnątrz,
- 4) zarządzanie zasobami ludzkimi w sposób zapewniający ich odpowiednią jakość, właściwą obsadę kadrową i ciągłość kadr o odpowiednich kompetencjach, a także wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy,
- 5) zapewnianie ciągłego i sprawnego funkcjonowania Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury, w tym właściwych warunków pracy, sprawnego zaplecza informatycznego i bezpieczeństwa informacji,
- 6) prowadzenie działalności promocyjnej Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury ,
- 7) prowadzenie prawidłowej pod względem racjonalności, legalności, gospodarności i zasadności polityki finansowej,
- 8) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania na realizację działań statutowych jednostki, w tym środków z programów krajowych i unijnych.

IV. Oferty kandydatów powinny zawierać :

- 1) podanie z uzasadnieniem przystąpienia do konkursu,
- 2) pisemną koncepcję funkcjonowania i rozwoju Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Kowalewie Pomorskim z uwzględnieniem racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi,
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
- 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy,
- 6) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku Dyrektora/Dyrektorki instytucji kultury,
- 7) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub dyscyplinarne,
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 9) oświadczenie kandydata, że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 10) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 11) klauzulę informacyjną na podstawie art. 13 ust 1i 2 RODO wraz z pisemnym oświadczeniem kandydata o zapoznaniu się z jej treścią,
- 12) inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje, doświadczenie lub osiągnięcia kandydata- jeśli kandydat takie posiada,
- 13) oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu,

14) opis posiadanego doświadczenia w zakresie organizowania wydarzeń, przedsięwzięć lub projektów.

V. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

- miejsce pracy: siedziba Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Reymonta w Kowalewie Pomorskim, 87-410 Kowalewo Pomorskie,
- praca na przedmiotowym stanowisku w pełnym wymiarze czasu pracy,
- stanowisko związane z pracą przy komputerze i wykorzystaniem innych urządzeń biurowych oraz praca w terenie,
- powołanie na czas określony, zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- kontakty bezpośrednie i telefoniczne z klientami Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Kowalewie Pomorskim,
- nie występują bariery architektoniczne w dostępności do budynku, do pomieszczeń biurowych i do pomieszczeń sanitarnych. W budynku znajduje się winda dla osób niepełnosprawnych,
- Wynagrodzenie zasadnicze w stawce miesięcznej w przedziale od 6 000,00 zł do 9 000,00 zł brutto.
Dodatek funkcyjny w przedziale od 600,00 zł do 1500,00 zł brutto.
Dodatek za wieloletnią pracę (stażowy) w wysokości od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego (zależnie od udokumentowanego stażu pracy).

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem

***„Konkurs na stanowisko Dyrektora/Dyrektorki
Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury
im. Władysława Reymonta
w Kowalewie Pomorskim”,***

w terminie 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia tj. do 09.10.2026r. na adres:

**Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim,
ul. Konopnickiej 13
biuro nr 3 (sekretariat)
87-410 Kowalewo Pomorskie.**

Oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą na adres Urzędu. W przypadku przesłania pocztą za datę złożenia oferty uznaje się datę jej wpływu do tut. Urzędu.

Oferty złożone po w/w terminie, nie będą rozpatrywane.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie lub telefonicznie.

Bliższe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 56 475 65 02